

# Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

náměstí Svobody 471/4, Praha 6 – Bubeneč, PSČ 160 01, datová schránka xz7aier

V Praze dne 25. dubna 2024  
Čj. 120069-1/2024-1419  
Sp. zn. SpMO 965/2024-1419/18

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo vedoucí oddělení oprav pozemní techniky odboru státního ověřování jakosti Morava Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

### 1. Údaje o služebním místě

Ředitel Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší výběrové řízení na obsazení služebního místa vedoucí oddělení oprav pozemní techniky odboru státního ověřování jakosti Morava Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“) (ext. ID 000014190111).

Na služebním místě je státní služba (dále jen „služba“) vykonávána v oboru služby:

#### • 49 Obrana.

Služba na služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**.

Délka stanovené týdenní služební doby je **40 hodin**.

Místo výkonu služby **Olomouc**.

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je **1. červenec 2024**.

**Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:**

- na úseku státního ověřování jakosti metodicky usměrňuje v celostátním rozsahu výkon státního ověřování jakosti podle zákona č. 309/2000 Sb. na subdodávky určené pro výrobu a opravy pozemní techniky, optických a optoelektronických přístrojů ale i výrobu zabezpečovací letecké techniky;
- koordinuje v rámci oddělení činnost při státním ověřování jakosti pro zahraniční odběratele pro oblast výroby a oprav pozemní vojenské techniky;
- koordinuje auditorskou činnost odboru a zpracovává komplexní podklady pro plánování auditů;
- rozpracovává požadavky na systém managementu jakosti dodavatelů v oblasti oprav speciální techniky.
- v rámci státního ověřování jakosti zajišťuje koordinaci hospodářských opatření pro krizové stavy podle zákona č. 241/2000 Sb., a vyhlášky SSHR č. 498/2000 Sb.

### 2. Údaje o složkách platu

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 zákona o státní službě do 13. platové třídy.

#### 2.1 Platový tarif

Představenému přísluší **platový tarif od 30.780,- Kč do 45.420,- Kč**.

Představený se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

## 2.2 Osobní příplatek

Rozpětí **od 2.271,- Kč do 6.813,- Kč** odpovídá **průměrné výši osobního příplatku** při dosahování dobrých výsledků ve služebním hodnocení ve služebních úřadech v České republice.

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit představeného za jeho znalosti, dovednosti a především za jeho výkonnost. V závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení tedy představenému přísluší osobní příplatek v rozmezí od 0,- Kč do částky odpovídající 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém představený vykonává službu, a u tzv. vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků do částky odpovídající 100 %.

## 2.3 Příplatek za vedení

Představenému přísluší příplatek za vedení **od 3.078,- Kč do 9.084,- Kč**.

Rozpětí odpovídá nejnižší a nejvyšší možné výše příplatku za vedení příslušejícího představenému podle přílohy č. 2 k zákonu o státní službě, což činí 20 až 30 % z nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je místo představeného zařazeno.

## 2.4 Zvláštní příplatek

Představenému přísluší zvláštní příplatek ve výši **1.600,- Kč**.

Služební činnosti vykonávané na služebním místě jsou zařazeny do **první** kategorie práce dle § 37 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dle služebního předpisu ředitele Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti SP-4/2024 ze dne 11. prosince 2023, *kterým se stanoví výše příplatku za službu ve ztíženém pracovním prostředí a zvláštního příplatku*, ve znění pozdějších služebních předpisů, ke služebnímu místu náleží zvláštní příplatek.

**Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu neředstavuje veřejný příslib.**

## 3. Údaje o podmínkách výkonu služby

Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete na internetové stránce Úřadu:

[https://urosksoj.army.cz/sites/urosksoj.army.cz/files/dokumenty/zakladni-stranka/podminky\\_vykonu\\_sluzby.pdf](https://urosksoj.army.cz/sites/urosksoj.army.cz/files/dokumenty/zakladni-stranka/podminky_vykonu_sluzby.pdf)

## 4. Podání žádosti

Posuzovány budou žádosti<sup>1</sup> o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo představeného **podané ve lhůtě do 14. května 2024**, tj. v této lhůtě:

- doručené služebnímu orgánu **prostřednictvím provozovatele poštovních služeb** na adresu Úřadu: **Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471/4, Praha 6 - Bubeneč, PSČ 160 01;**
- podané **osobně na podatelnu** Úřadu nebo **kontaktní osobě** (JUDr. Milan BRUNÁT, tel. 973 229 227) na výše uvedené adrese;
- podané v elektronické podobě **podepsané uznávaným elektronickým podpisem** na adresu elektronické podatelny Úřadu: [poi-urosksoj@army.cz](mailto:poi-urosksoj@army.cz) nebo

<sup>1</sup> Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

- podané v elektronické podobě prostřednictvím **datové schránky** služebního úřadu, ID datové schránky: **xz7aier**.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo vedoucí oddělení oprav pozemní techniky odboru státního ověřování jakosti Morava Úřadu (ext. ID 000014190111)“.

**V žádosti je žadatel povinen uvést ID datové schránky nebo elektronickou adresu, na kterou mu budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení.**

## **5. Podmínky účasti ve výběrovém řízení a dokládané listiny**

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se může zúčastnit žadatel

**splňující předpoklady stanovené zákonem o státní službě:**

- a) je státním občanem České republiky**<sup>2</sup> [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě ve spojení se služebním předpisem ředitele Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti SP-2/2024, ze dne 11. prosince 2023, kterým se stanoví vnitřní systemizace pro rok 2024, ve znění pozdějších služebních předpisů];
- b) dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];
- c) je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě]<sup>3</sup>;
- d) je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě]<sup>4</sup>;
- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. **vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu**<sup>5</sup>;
- f) má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě]<sup>6</sup>;

**splňující požadavky podle § 25 odst. 5 písm. a) a b) zákona o státní službě ve spojení se služebním předpisem ředitele Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti SP-2/2024, ze dne 11. prosince 2023, kterým se stanoví vnitřní systemizace pro rok 2024, ve znění pozdějších služebních předpisů:**

- g) znalost anglického jazyka** odpovídající alespoň 1. úrovni (stupni) znalosti cizího jazyka dle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, č. j. MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech<sup>7</sup>;

---

<sup>2</sup> Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství (je již zahrnuto ve formuláři žádosti, kde stačí doplnit příslušnou kolonku); uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

<sup>3</sup> Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením. Toto prohlášení je součástí formuláře žádosti.

<sup>4</sup> Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

<sup>5</sup> Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání. Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

<sup>6</sup> Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením, které je zahrnuto ve formuláři žádosti. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona o státní službě služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

<sup>7</sup> Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího dle Seznamu standardizovaných jazykových zkoušek úroveň znalosti cizího jazyka. V některých specifických případech lze úroveň znalosti cizího jazyka prokázat i jiným způsobem. Tyto případy a míra uznání pro účely výběrových řízení jsou blíže popsány ve stanovisku sekce pro státní službu Ministerstva vnitra zveřejněného na internetových stránkách Ministerstva vnitra, sekce pro státní službu (záložka „Dokumenty a stanoviska“ => „Stanoviska“).

- h) **odborné zaměření vzdělání** (vysokoškolské v magisterském studijním programu) v **oboru 23 – strojírenství a strojírenská výroba** nebo **26 – elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika** nebo **37 – doprava a spoje**<sup>8</sup>;
- i) **způsobilost mít přístup k utajovaným informacím** stupně utajení **TAJNÉ** v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů<sup>9</sup>;

#### **splňující další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:**

- j) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky<sup>10</sup>;
- k) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení<sup>11</sup> podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky;
- l) žadatel musí splňovat profesní kvalifikační předpoklad účasti ve výběrovém řízení na služební místo vedoucí oddělení oprav pozemní techniky podle § 58 odst. 2 zákona o státní službě; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit: „**osoba, která v uplynulých 15 letech vykonávala nejméně po dobu 1 roku činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné**“<sup>12</sup>.

#### **6. Další povinné přílohy**

- a) životopis<sup>13</sup> (strukturovaný profesní);
- b) motivační dopis.

#### **7. Údaje o pohovoru**

Se žadateli, jejichž žádost nebude vyřazena, provede výběrová komise pohovor, případně doplněný písemnou zkouškou.

#### **8. Poučení služebního orgánu**

##### **Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 zákona o státní službě:**

V průběhu výběrového řízení se doručuje žadateli do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenou. **Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho žádost vyřazena.**

Dokument doručovaný žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán, pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná. Pokud nebude možno dokument doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o

<sup>8</sup> Klasifikace kmenových oborů vzdělání MŠMT, výňatek dostupný na <https://urosksoj.army.cz>.

<sup>9</sup> Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií platného Osvědčení fyzické osoby alespoň na stupeň utajení **TAJNÉ**. Nedoložení tohoto dokladu není důvodem pro vyřazení žádosti podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě. Pokud žadatel nedisponuje příslušným dokladem a zároveň jeho žádost nebude z jiných důvodů vyřazena postupem podle § 27 odst. 2 zákona o státní službě, bude akceptováno, pokud žadatel doloží, že podal žádost o vydání osvědčení fyzické osoby příslušného stupně utajení nejpozději před vydáním rozhodnutí o zařazení na služební místo.

<sup>10</sup> Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí.

<sup>11</sup> Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

<sup>12</sup> Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují dosaženou délku a povahu činnosti podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činnosti obdobných.

<sup>13</sup> V životopisu žadatel uvede údaje o své dosavadní praxi a o znalostech a dovednostech týkajících se služebního místa, jehož se výběrového řízení týká. Nedoložení životopisu je jedním z důvodů pro vyřazení žádosti.

doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se dokument jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že dokument bude doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

**Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě:**

V případě řádné omluvy žadatele z účasti na pohovoru mu může být stanoven náhradní termín se souhlasem služebního orgánu, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů Úřadu.

V případě potřeby bližší informace poskytnete:

JUDr. Milan BRUNÁT

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

Tel.: 973 229 227

e-mail: [brunatm@army.cz](mailto:brunatm@army.cz)

Ředitel  
Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a  
státní ověřování jakosti  
Ing. Jaroslav LINHART, Ph.D., MBA  
podepsáno elektronicky